



Merkblatt für Raummieter

- Reinigungsmaterial und Abfallsäcke mitbringen
- Tische reinigen
- Tische und Stühle gestapelt versorgen, Rampen (falls entfernt) wieder hinlegen
- Boden gewischt hinterlassen, bei starker Verschmutzung nass aufwischen
- Toiletten und Lavabos reinigen und die vorhandenen Papierkörbe leeren
- Eingangsbereich sauber hinterlassen
- Bei Küchenbenutzung Abwaschmaschine (Filter), Herd, Backofen, Kühlschrank und Gefrierschrank sauber hinterlassen
- Alle Fenster schliessen
- Kehrrecht mitnehmen
- Schlüssel zur abgesprochenen Zeit abgeben und mit Bankdaten ergänzte Checkliste mitbringen

Bitte beachten Sie, dass die für den gemieteten Raum maximal zulässige Personenzahl (Singsaal: 90 Personen; Mehrzweckraum: 40 Personen) strikt einzuhalten ist und die Raummiete spätestens um 24.00 Uhr endet. Zudem ist es strikt untersagt, zusätzliche Tische und Stühle aus dem benachbarten Raum (SIZ UG) zu entnehmen und/oder den Raum zu benutzen.

Raummiete und Depot

Die Raummiete zuzüglich Depot von Fr. 300.00 muss **spätestens 10 Tage vor dem Miettermin** mittels des beiliegenden Einzahlungsscheins eingegangen sein. **Erfolgt keine Überweisung, wird die Reservation gelöscht.** Bei Zuwiderhandlungen, Sachbeschädigungen oder zusätzlichem Reinigungsaufwand behält sich der Raumvermieter vor, das Depot einzubehalten.

Ihre Bankdaten zur Rückerstattung des Depots:

Kontoinhaber:

Bank:

IBAN: